

Depuis 2006

Près de 1 000  
personnes  
accompagnées

EMPLOI



# Le parrainage emploi ou conversationnel

## Objectifs



Le **parrainage**, c'est permettre à des chercheurs d'emploi de bénéficier de votre aide pour les «connecter» à la **réalité de l'entreprise** et à ses codes. Le filleul bénéficie des outils nécessaires pour développer son réseau, reprendre confiance et trouver un emploi. Pour les personnes d'origine étrangère récemment arrivées en France, en plus de ce **parrainage emploi**, nous y ajoutons un **parrainage conversationnel** qui leur permet d'améliorer la maîtrise du français, en particulier la compréhension et l'expression orale.

**Le parrainage est proposé aux personnes accompagnées dans nos actions :**

**Les promotions Academy Baraka (accompagnement de réfugiés)**

**FACE ô Job (suivi individuel hors Academy pour les publics prioritaires)...**

## Quel intérêt pour votre entreprise



## Ce que chacun apporte



### Le parrain/marraine

- Un regard bienveillant
- Un suivi régulier
- Un lien avec l'entreprise
- Une meilleure maîtrise du français
- Une aide à la reprise de confiance et de reconnaissance

- Rendre vos collaborateurs fiers d'appartenir à une entreprise humainement engagée sur son territoire
- Faire vivre concrètement vos engagements RSE
- Repérer de futurs salariés, motivés et issus de la diversité
- Contribuer à une action utile et concrète qui permet un retour à l'emploi
- Bénéficier de notre expertise en matière de parrainage
- Rencontrer d'autres professionnels, marraines ou parrains comme vous

### Le filleul

- Un regard sur la société différent de celui de l'entreprise
- Une culture autre
- Son expérience de chercheur d'emploi

## Public



Des chercheurs d'emploi dits « prioritaires » engagés dans une dynamique

- Souhaitant être parrainés par un professionnel d'entreprise
- Très motivés pour retrouver un emploi

## Contacts

### A Nantes

Elisabeth Bozon Vialle 06 44 81 24 43  
ebozonvialle@facela.fr

Maddy Ezannic 06 41 48 04 77  
mezannic@facela.fr

Julie Méchineau 07 88 98 07 85  
jmechineau@facela.fr

Clémence Mignot 07 84 69 50 13  
cmignot@facela.fr

Céline Pressard 06 76 20 52 00  
cpressard@facela.fr

### A Saint-Nazaire

Pauline Gohier 07 86 86 87 96  
pgohier@facela.fr

Cécile Gaudin 06 30 45 25 79  
cgaudin@facela.fr





## Durée, lieux et fréquence

La durée du parrainage est de 4 mois

Parrains et filleuls ont un contact au moins 1 fois tous les 15 jours.

Les rencontres peuvent avoir lieu dans l'entreprise, dans les locaux de FACE ou ailleurs.

## L'action de parrainage bénéficie du soutien de

l'Etat (UT 44 de la Dreet) et  
La DRJSCS

Les entreprises adhérentes de  
FACE Loire Atlantique

## Suivez-nous !



[@FondationFACE44](https://twitter.com/FondationFACE44)



[face-loire-atlantique](https://www.linkedin.com/company/face-loire-atlantique)



[faceloireatlantique](https://www.facebook.com/faceloireatlantique)



[faceloireatlantique](https://www.instagram.com/faceloireatlantique)



[www.faceloireatlantique.fr](http://www.faceloireatlantique.fr)

## Les étapes du parrainage



- Constitution de chaque binôme parrain/marraine – candidat
- Signature d'une charte de parrainage qui pose les engagements de chacun, ceci lors du premier RDV
- Une rencontre mensuelle entre les 2 parties, un contact tous les 15 jours (tél, mail, visio, etc.)
- Suivi du parrainage par le chargé de mission de FACE Loire Atlantique qui poursuit l'accompagnement du filleul
- Rencontres tripartites (parrain ou marraine, filleul, FACE Loire Atlantique) si besoin

## Le déroulement des entretiens entre parrain/marraine et filleul



- **Premier contact** : faire connaissance
- **Au fil des rencontres** : résumé de l'entretien précédent, présentation des différentes démarches et difficultés rencontrées
- **Validation, valorisation et évaluation** : constat des progrès et projection vers des objectifs réalisables, préparation aux entretiens de recrutement
- **Le parrainage conversationnel** : partage de votre culture française et de votre expérience du monde du travail à partir d'exemples personnels et de situations vécues
- **Apports techniques** : connaissance des aspects techniques du métier, mise en valeur des compétences sur le CV et la lettre de motivation, transmission des codes de l'entreprise
- **Définition des prochains objectifs** : engagements à tenir pour le prochain entretien
- **Prochain RDV** : concertation autour des démarches réalisées, garantie de la continuité de l'accompagnement



Virginie, marraine avec sa jobbeuse Gloria